

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โก อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์

ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>๑. การวางแผนกำลังคน วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบ การใช้ตำแหน่งให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ และเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินร้อยละ๔๐ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒. เพื่อให้โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โก ถูกต้องตามระเบียบ</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โก ดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โก ดำเนินการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและ กิจกรรมอื่นอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามที่คณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์กำหนด และเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โก มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๑ ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๙</p> <p>แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖</p> <p>มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖</p>

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>๒. การรับโอน พนักงานส่วนตำบล วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อสรรหาบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยเป็นไปความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ มาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของตำบล ตลอดจนประกาศและหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. เพื่อให้มีบุคลากรในการปฏิบัติงานที่เพียงพอต่อภารกิจในปัจจุบัน</p>	<p>๑. การรับโอนพนักงานส่วนตำบล</p> <p>- จัดทำประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ผ่านช่องทางเว็บไซต์ตำบล และหนังสือประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสุรินทร์ ปรากฏผลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีการรับโอนจำนวน ๑ ตำแหน่ง อัตราได้แก่</p> <p>๑. ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘)</p>
<p>๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>- การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูตำบล และพนักงานจ้าง วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน/เลื่อนเงินเดือน/เลื่อนขั้น / เลื่อนค่าตอบแทน/การพิจารณาการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ และการต่อ สัญญาจ้าง</p>	<p>- ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูตำบลและพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้ง</p> <p>ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘</p> <p>ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘</p> <p>- กำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลฯ ที่ชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้</p> <p>- ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานฯ</p> <p>- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่</p> <p>(๑) พนักงานส่วนตำบล</p> <p>(๒) พนักงานครูตำบล</p> <p>(๓) พนักงานจ้าง</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘)</p>

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>๔. การสรรหาคนดีคนเก่ง</p> <p>- กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูตำบลและพนักงานจ้างระดับผลการปฏิบัติงาน ดีเด่น</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรมที่สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรของตำบลได้</p> <p>๒. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ เชิดชูเกียรติและสร้างศรัทธาภาคภูมิใจให้แก่บุคคลที่ได้รับคัดเลือก</p>	<p>โดยการมอบโล่เกียรติคุณ พนักงานส่วนตำบลดีเด่น พนักงานครูตำบลดีเด่น และพนักงานจ้างดีเด่น ดังนี้</p> <p>- ประเภทพนักงานส่วนตำบลดีเด่น นางบุษผชาติ สุจินพริหม ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ประเภทพนักงานครูตำบลดีเด่น นางคณิตา อินทร์แก้ว ตำแหน่ง ครู คศ. ๑</p> <p>- ประเภทพนักงานจ้างดีเด่น นางสาวรุ่งนภา ศรีงาม ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘)</p>
<p>๕. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p> <p>- การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ เช่น สนับสนุนให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โกสุมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของ อปท. ตามประกาศกสธ.จัดทำบันทึกแจ้งเตือนพนักงานส่วนตำบลผู้มีคุณสมบัติที่สามารถเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น การอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น</p> <p>วัตถุประสงค์ - เพื่อให้บุคลากรมองเห็นความก้าวหน้าในสายอาชีพ และมีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งที่ชัดเจน โปร่งใสเป็นธรรม ซึ่งจะทำให้บุคลากรเกิดความมั่นใจในระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>-สนับสนุนให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โกสุมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของอปท. ตามประกาศกสธ.</p> <p>-จัดทำบันทึกแจ้งเตือนพนักงานส่วนตำบลผู้มีคุณสมบัติที่สามารถเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น</p> <p>-มีการจัดทำคู่มือความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานฯเพื่อใช้ตรวจสอบและวางแผนความก้าวหน้าของพนักงานในตำบล</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘)</p>

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>๖. การพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <p>๑.การเสริมสร้างสภาพแวดล้อม และแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เช่น การจัดให้มีกิจกรรม ๕ ส. ในบริเวณพื้นที่ทำการ อบต.โพนโก</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>-เพื่อให้สถานที่ปฏิบัติงานมีสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะปลอดภัย</p> <p>๒.การพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ ตามผลการปฏิบัติงานเป็นต้น</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>-เพื่อสร้างขวัญกำลังใจเพื่อเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. จัดให้มีกิจกรรม ๕ ส. ในที่ทำงาน</p> <p>๒. มีสวัสดิการระบบประกันสังคมของพนักงานจ้างและหรือการให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่บุคลากรของตำบล</p> <p>๓. การพิจารณาความดี ความชอบ ในการ เลื่อนขั้นเงินเดือนฯ ตามผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘)</p>

๒.ผลการดำเนินการ/ช่วงระยะเวลาแต่ละกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร” การเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเบิกจ่ายผ่านระบบ New e-LAAS”	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๔,๙๐๐	๒๔ ม.ค.๖๘	๒๖ ม.ค.๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-นักวิชาการศึกษา	๑	๑ คน
๒.โครงการฝึกอบรมเจาะลึกการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอน รูปแบบ Active Learning การสร้างสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี สำหรับการเรียนการสอนระดับปฐมวัย เพื่อขอมีขอลือ่นวิทยฐานะ พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมข้อมูลนำเขาระบบDPA	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๔,๙๕๐	๒๕เม.ย.๖๘	๒๗เม.ย.๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- ครู	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับบริการ ฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๓.โครงการอบรมเชิงวิชาการ “หลักเกณฑ์ราคากลางก่อสร้างงานก่อสร้างของราชการและการใช้ค่า K”	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๐,๐๐๐บาท และโอนเพิ่ม งบประมาณ รายจ่าย ๕๐,๐๐๐ บาท	๒๙,๔๐๐	๑๖ ต.ค.๖๘	๑๘ ต.ค.๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับบริการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-หัวหน้าสำนักปลัด -นักวิชาการศึกษา -นักพัฒนาชุมชน -เจ้าพนักงานป้องกัน -เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ -เจ้าพนักงานธุรการ	๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๖ คน
๔.โครงการอบรมฝึกอบรมหลักสูตร”การพัฒนาศักยภาพด้านกฎหมายและความรู้ทางการบริหารให้สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท และโอนเพิ่ม งบประมาณ รายจ่าย ๕๐,๐๐๐ บาท	๙,๖๐๐	๑๘ ต.ค.๖๘	๒๐ ต.ค.๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับบริการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-รองปลัด อบต. -นักวิชาการเงิน และบัญชี -นักจัดการงาน ทั่วไป -นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	๑ ๑ ๑ ๑	๔ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๕.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร”การบันทึกต้นทุนการใช้งาน New e-LAAS และการบันทึกบัญชีรับเงิน-จ่ายเงินเพื่อให้เป็นปัจจุบันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๙,๘๐๐	๔ ธ.ค.๖๗	๖ ธ.ค.๖๗	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-นักวิชาการเงินและบัญชี -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑ ๑	๒ คน
๖.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร”การบันทึกต้นทุนการใช้งาน New e-LAAS และการบันทึกบัญชีรับเงิน-จ่ายเงินเพื่อให้เป็นปัจจุบันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๒๙,๔๐๐	๔ ธ.ค.๖๗	๖ ธ.ค.๖๗	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-เจ้าพนักงานธุรการ -ครู -ผู้ดูแลเด็ก	๑ ๒ ๓	๖ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๗.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาทและโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ๕๐,๐๐๐ บาท	๓,๖๐๐	๑๒ ส.ค.๖๘	๑๔ ส.ค.๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-ปลัด อบต. -นักทรัพยากรบุคคล	๑ ๑	๒ คน
๘.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การตรวจสอบการเงินการคลัง การบัญชีของ อปท. กรณีศึกษาเกี่ยวกับเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ทุจริต	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๔,๙๐๐	๒๒ส.ค.๖๘	๒๔ส.ค.๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-นักวิเคราะห์รักษา ราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๑ คน

สรุปอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โก อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

สรุปอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคน ครอง	อัตรารว่าง (ตามงบ)
1.พนักงานส่วนท้องถิ่น				
* ประเภทบริหารงานท้องถิ่น	2	2	1	1
* ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	4	4	2	2
* ประเภทสายวิชาการ	11	11	7	4
* ประเภททั่วไป	5	5	3	2
2.ลูกจ้างประจำ	1	1	1	1
3.พนักงานจ้างตามภารกิจ	15	15	14	1
4. พนักงานจ้างทั่วไป	9	9	8	1
รวม	47	47	36	11