



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนโก
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนโกได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนโก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕) และได้นำข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) มาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนโกดังกล่าวด้วย โดยคณะกรรมการได้รายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนโก จึงประกาศรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนโกปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ และสามารถขอคำหรือสอบถามรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนโก ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพนโก หมู่ที่ ๑ ตำบลโพนโก อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์ โทรศัพท์ ๐๘๖-๔๕๙-๕๕๑๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุรินทร์ ตรงจิตต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนโก



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี
(พ.ศ.2561-2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

๗๑๑

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โก
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดอุดรธานี

งานนโยบายและแผน
สำนักงานปลัด อบต.
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โก

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และ ข้อ ๓๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โก เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โกทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โก

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑-๖
ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	๗-๘
ส่วนที่ ๓ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๙-๑๘

ส่วนที่ ๑

บทนำ

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพื่อประชาชนทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง** โดยให้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกัน ให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา

- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้น จึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิโก ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ไปแล้ว แต่ต่อมาได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพราะฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิโก จะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดแนวทางการพิจารณาตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งนี้ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิโก ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิโก จึงต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒)

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง **“ระบบประเมินผล”** ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **“การติดตาม”** (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้าม หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูการติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ **“การประเมินผล”** นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่เป็นจำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จาก

การติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็

ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็ง และพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสดังกล่าวก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) ทำให้ทราบว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและการบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระฉับกระเฉง เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (stregths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๑. วิสัยทัศน์การพัฒนางานบริการส่วนตำบลโพโก

“การศึกษาก้าวหน้า เกษตรอินทรีย์ก้าวไกล บ้านเมื่อน่าอยู่อาศัย ประชาชนห่างไกลยาเสพติด เศรษฐกิจรุ่งเรือง”

๑. จัดให้มีการบำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม
๒. สนับสนุนการทำเกษตรอินทรีย์ วิถีสุรินทร์
๓. ส่งเสริมการศึกษา ของเด็กและเยาวชน
๔. สนับสนุนสวัสดิการของผู้ด้อยโอกาส
๕. ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน
๖. ส่งเสริมการดูแลสุขภาพ
๗. สนับสนุนการให้บริการสาธารณสุขปึก
๘. อนุรักษ์ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น

๒.ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข
๖. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองการบริหารและองค์กร
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.เป้าประสงค์ในการพัฒนา

๑. เส้นทางคมนาคมมีความสะดวกรวดเร็ว
๒. มีผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์เพิ่มขึ้น
๓. การรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยของประชาชนเพิ่มขึ้น
๔. ผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการเพิ่มขึ้น
๕. ประชาชนมีอาชีพและรายได้พอเพียง
๖. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง
๗. ประชาชนได้รับการบริการสาธารณสุขปึก
๘. สืบสานประเพณี อันดีงามให้เป็นที่ยึด

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- แนวทางการพัฒนา : ๑) ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางระบายน้ำและท่อระบายน้ำ
๒) ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ

๒. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

- แนวทางการพัฒนา : ๑) ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร
อินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร
๒) การเสริมสร้างและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ
๓) การส่งเสริมการลงทุนและการขยายตัวของเศรษฐกิจ
๔) การส่งเสริมภาคการท่องเที่ยวและบริการ
๕) การส่งเสริมและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- แนวทางการพัฒนา : ๑) การส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและศาสนา
๒) การส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓) การส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมของครอบครัว

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

- แนวทางการพัฒนา : ๑) การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา
๒) การส่งเสริมและสนับสนุนด้านสวัสดิการ
๓) การส่งเสริมและสนับสนุนด้านสาธารณสุข
๔) การพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและนันทนาการ

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสาธารณสุข

- แนวทางการพัฒนา : ๑) การสร้างจิตสำนึกในการดูแลสุขภาพและความปลอดภัย
๒) การรณรงค์และป้องกันโรคติดต่อ

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการบริการเมืองการปกครองและองค์กร

- แนวทางการพัฒนา : ๑) การส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีด
ความสามารถในการพัฒนา
๒) การส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓) การแก้ไขและป้องกันปัญหาเสียดี
๔) การให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน
๕) การวางผังเมืองรวมตำบลโพธิ์

๗. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- แนวทางการพัฒนา : ๑) การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรน้ำและ
สิ่งแวดล้อม
๒) การบริหารจัดการและรณรงค์กำจัดขยะมูลฝอย

ส่วนที่ ๓

การประเมิน/ติดตามตนเอง

แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิโก อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
1.มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
2.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
3.มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
4.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
5.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
6.มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
7.มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
8.มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
9.มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
10.มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
11.มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
12.มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โก อำเภอสนม จ.สุรินทร์
- 2.รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา

- 3.ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2565

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่บรรจุ ในแผนทั้งหมด		จำนวนโครงการที่นำมา ตั้งข้อบัญญัติ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	83	100	13	15.66
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	7	100	3	42.86
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	20	100	14	70.00
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมคุณภาพชีวิต	15	100	14	93.33
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	10	100	8	80.00
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการปกครองและ องค์กร	16	100	10	62.50
7.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	10	100	7	70.00
รวม	161	100	69	42.86

สรุป

โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนา ปี 2565 161 โครงการ

โครงการที่นำมาตั้งข้อบัญญัติ 69 โครงการ

คิดเป็นร้อยละ **42.86**

4.ผลการเบิกจ่าย ปี 2565

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่อยู่ใน ข้อบัญญัติ	จำนวนโครงการที่ จ่ายเบิกแล้ว	จำนวนเงินที่เบิกจ่าย	
			บาท	สต
1.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	13	13	5,757,955	00
2.ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	3	0	0	00
3.ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	14	9	4,497,011	06
4.ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	14	7	14,599,250	00
5.ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข	8	5	337,270	00
6.ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครองและองค์กร	10	7	1,806,891	14
7.ยุทธศาสตร์ด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	7	3	96,450	00
รวม	69	44	27,094,827	20

สรุป

โครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติ ปี 2565 69 โครงการ

โครงการที่ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว 44 โครงการ

คิดเป็นร้อยละ 63.77

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน			ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนิน การ	ยังไม่ได้ ดำเนิน การ			
๑	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.หมู่ที่ ๑บ้านโพนดวน ต.โพนโก อ.สนม จ.สุรินทร์สายจากสี่แยกกลางหมู่บ้านไปทางทิศตะวันออกและทิศตะวันตก	๔๐๘,๐๐๐	/	-	-	๔๐๗,๐๐๐	กองช่าง	
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๒ บ้านโพนโก ต.โพนโก อ.สนม จ.สุรินทร์สายป่าลานธรรม-หนองทิศดู่	๔๐๘,๐๐๐	/		-	๔๐๗,๐๐๐	กองช่าง	
๓	โครงการเสริมสร้างถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๓ บ้านเปือยป่าน ต.โพนโก อ.สนม จ.สุรินทร์ สายปู่ตา-ห้วยไผ่	๓๔๘,๐๐๐	/	-	-	๓๔๗,๐๐๐	กองช่าง	
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๔ บ้านเป่า ต.โพนโก อ.สนม จ.สุรินทร์ สายบ้านนายอัครวิน เขื่อนมัน	๑๗๖,๐๐๐	/	-	-	๑๗๕,๕๐๐	กองช่าง	
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕ บ้านหนองบัวแดง ต.โพนโก อ.สนม จ.สุรินทร์ ต่อจากเดิมถึงโรงเรียนบ้านหนองบัวแดง	๒๔๗,๐๐๐	/	-	-	๔๑๒,๐๐๐	กองช่าง	โอนเพิ่ม ๑๖๖,๐๙๗
๖	โครงการซ่อมแซมต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนเปือย หมู่ที่ ๖ ต.โพนโก อ.สนม จ.สุรินทร์	๔๐๐,๐๐๐	/	-	-	๓๘๖,๔๕๕	กองช่าง	
๗	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ ๗ บ้านโนนเปือย ต.โพนโก อ.สนม จ.สุรินทร์ สายหนองสิมวัด-บ้านนางสมร โอบอ้อม	๔๐๘,๐๐๐	/	-	-	๔๐๗,๐๐๐	กองช่าง	
๘	โครงการก่อสร้างถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๘ บ้านหนองคู ต.โพนโก อ.สนม จ.สุรินทร์ สายสามแยกถนนไปห้วยแสง-ดงหัวจั่ว	๒๐๕,๐๐๐	/	-	-	๒๐๔,๕๐๐	กองช่าง	
๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๙ บ้านหนองบัวแดง ต.โพนโก อ.สนม จ.สุรินทร์ สายรอบหนองบัวแดง	๒๔๗,๐๐๐	/	-	-	๒๔๖,๐๐๐	กองช่าง	
๑๐	โครงการเสริมสร้างถนนลงลูกรัง หมู่ที่ ๑๐ บ้านเป่าน้อย ต.โพนโก อ.สนม จ.สุรินทร์ สายนานายคำภีร์ ลาล้า	๒๒,๐๐๐	/	-	-	๒๒,๐๐๐	กองช่าง	
๑๑	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.หมู่ที่ ๑๑ บ้านโพนโก ต.โพนโก อ.สนม จ.สุรินทร์ (สายกลางหมู่บ้าน)	๔๐๘,๐๐๐	/	-	-	๔๐๗,๐๐๐	กองช่าง	
๑๒	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.หมู่ที่ ๑๒ บ้านโนนโพธิ์ ต.โพนโก อ.สนม จ.สุรินทร์ สายกลางหมู่บ้าน	๔๐๘,๐๐๐	/	-	-	๔๐๗,๐๐๐	กองช่าง	
๑๓	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคมนาคม	๔๒๙,๗๒๒ (สำรองจ่าย)	/	-	-	๑,๙๒๙,๕๐๐	กองช่าง	โอนเพิ่ม ๑,๗๓๖,๖๘๐
	รวม	๔,๑๑๔,๗๒๒				๕,๗๕๗,๙๕๕		

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน			ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนิน การ	ยังไม่ได้ ดำเนิน การ			
๑	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	
๒	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่กลุ่มสตรี. ผู้สูงอายุ,ประชาชนฯ	๓๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	โอนลด ๓๐,๐๐๐
๓	โครงการเกษตรอินทรีย์วิถีสุรินทร์	๒๕,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	
	รวม	๗๕,๐๐๐				-		

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน			ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนิน การ	ยังไม่ได้ ดำเนิน การ			
๑	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	-	-	/	-	กอง การศึกษา	โอนลด ๓๐,๐๐๐
๒	โครงการจัดกิจกรรมในวันสำคัญทางรัฐพิธี ต่างๆ	๒๐,๐๐๐	/	-	-	๑๒,๒๔๐	สำนักปลัด	
๓	โครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา	๒๐,๐๐๐	/	-	-	๑๙,๙๘๐	กอง การศึกษา	
๔	อุดหนุนอำเภอตามโครงการจัดงานประจำปี อำเภอสนม(งานดอกจาน)	๑๐๐,๐๐๐	-	-	/	-		โอนลด ๓๐,๐๐๐
๕	อาหารเสริม(นม)แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ โรงเรียนในพื้นที่	๑,๒๓๕,๒๙๐	/	-	-	๙๙๕๓,๔๙.๐๖	กอง การศึกษา	
๖	อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๗๑๕,๓๕๐	/	-	-	๖๑๒,๔๖๒	กอง การศึกษา	
๗	ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)	๑๙๓,๘๐๐	/	-	-	๑๖๓,๒๐๐	กอง การศึกษา	
๘	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนเยาวชน ประชาชนและกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	๑๐๐,๐๐๐	/	-	-	๔๘๒,๐๘๐	กอง การศึกษา	โอนเพิ่ม๓๘๘,๕๔๘
๙	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	๒๐,๐๐๐	-	-	/	-	กอง การศึกษา	
๑๐	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	๒๐,๐๐๐	-	-	/	-	กอง การศึกษา	
๑๑	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	๒๐,๐๐๐	/	-	-	๑๙,๘๐๐	กอง การศึกษา	
๑๒	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน	๒,๑๖๓,๐๐๐	/	-	-	๒,๑๓๑,๕๐๐	กอง การศึกษา	
๑๓	โครงการวัดประจำ รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัด ด้วยแนวทาง ๕ ส.	๒๐,๐๐๐	-	-	/	-	กอง การศึกษา	
๑๔	อุดหนุนโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่ เด็กและเยาวชน	๖๐,๐๐๐	/	-	-	๖๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	
	รวม	๔,๗๑๗,๔๔๐				๔,๔๙๗,๐๑๑.๐๖		

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน			ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ(บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนิน การ	ยังไม่ได้ ดำเนิน การ			
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๐,๗๕๖,๘๐๐	/	-	-	๑๐,๒๒๙,๕๐๐	สำนักปลัด	
๒	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๔,๐๕๓,๖๐๐	/	-	-	๓,๙๗๒,๔๐๐	สำนักปลัด	
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๙๐,๐๐๐	/	-	-	๙๐,๐๐๐	สำนักปลัด	
๔	การดำเนินการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ยากไร้	๑๐,๐๐๐	/	-	-	๑๖,๒๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ๖,๕๐๐
๕	อุดหนุนเหล่ากาชาด	๑๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	
๖	โครงการฝึกอบรมเยาวชนด้านยาเสพติด	๓๐,๐๐๐	/	-	-	๒๑,๒๐๐	สำนักปลัด	
๗	โครงการจัดตั้งศูนย์ประสานงานป้องกันและ แก้ไขปัญหา ยาเสพติด(ศปส.อบต.)	๓๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	โอนลด ๓๐,๐๐๐
๘	โครงการอบรมสร้างวินัยและให้ความรู้เรื่อง การจราจร	๓๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	
๙	โครงการส่งเสริมความรู้เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพ ชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	โอนลด ๓๐,๐๐๐
๑๐	โครงการตั้งจุดตรวจในช่วงเทศกาลต่างๆ	๗๐,๐๐๐	/	-	-	๑๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ๙๐,๐๐๐
๑๑	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	๓๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	
๑๒	โครงการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย	๑๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐
๑๓	โครงการฝึกทบทวน อปพร.	๕๐,๐๐๐	/	-	-	๒๗,๓๕๐	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐
๑๔	โครงการจัดตั้งชุดปฏิบัติการจิตอาสา	-	-	-	/	๘๒,๖๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ๘๔,๐๐๐
	รวม	๑๕,๒๐๐,๔๐๐				๑๔,๕๙๙,๒๕๐		

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน			ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ(บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนิน การ	ยังไม่ได้ ดำเนิน การ			
๑	โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก	๔๒,๐๐๐	/	-	-	๔๒,๐๐๐	สำนักปลัด	
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและ คุมกำเนิด	๕๐,๐๐๐	/	-	-	๓๙,๓๕๐	สำนักปลัด	
๓	โครงการวัคซีนป้องกันเด็กงมน้ำ	๔๒,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	โอนลด ๕๓,๖๐๐
๔	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๑๐๖,๐๐๐	/	-	-	๑๐๖,๐๐๐	สำนักปลัด	
๕	อุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๔๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	โอนลด ๒๔๐,๐๐๐
๖	โครงการฝึกอบรมการรณรงค์กำจัดขยะ	๓๐,๐๐๐	/	-	-	๒๙,๘๘๐	สำนักปลัด	
๗	โครงการดูแลผู้ป่วยเรื้อรัง/ผู้ป่วยติดเตียง	๑๒๐,๐๐๐	/	-	-	๑๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	
๘	โครงการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	๕๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	
	รวม	๖๘๐,๐๐๐				๓๓๗,๒๗๐		

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมืองการปกครองและองค์กร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน			ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ(บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนิน การ	ยังไม่ได้ ดำเนิน การ			
๑	โครงการประชุมประชาคม	๒๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	
๒	โครงการสร้างความรักความสามัคคี ปรองดองสมานฉันท์	๓๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	
๓	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	๓๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	โอนลด ๒๔,๐๐๐
๔	โครงการฝึกอบรมสัมมนา ทัศนศึกษาดูงาน	๓๐๐,๐๐๐	/	-	-	๒๑๓,๓๒๐	สำนักปลัด	โอนลด ๘๖,๖๘๐
๕	โครงการวันท้องถิ่นไทย	๒๐,๐๐๐	/	-	-	๑,๕๙๖	สำนักปลัด	โอนลด ๑๘,๔๐๔
๖	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน, วัสดุก่อสร้าง , วัสดุไฟฟ้าฯลฯ	๖๓๐,๐๐๐	/	-	-	๙๗๗,๙๑๑.๕๙	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ๖๗๕,๒๔๐ โอนลด ๗๑,๐๐๐
๗	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุ, ครุภัณฑ์ สำนักงาน	๒๗๐,๐๐๐	/	-	-	๑๘๖,๗๖๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ๓๓,๔๐๔ โอนลด ๓๕,๒๗๖
๘	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม พนักงาน ผู้บริหาร สมาชิก	๓๐,๐๐๐	/	-	-	๑๙,๓๔๐	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๖๖๐
๙	โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	๓๐,๐๐๐	/	-	-	๒๕,๕๒๐	สำนักปลัด	โอนลด ๔,๘๘๐
๑๐	โครงการเลือกตั้งขององค์กรปกครองท้องถิ่น	๕๐๐,๐๐๐	/	-	-	๓๘๒,๔๔๓.๕๕	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐๒,๕๐๐
	รวม	๑,๘๖๐,๐๐๐				๑,๘๐๖,๘๙๑.๑๔		

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน			ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ(บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนิน การ	ยังไม่ได้ ดำเนิน การ			
๑	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	๓๐,๐๐๐	/	-	-	๒๒,๔๕๐	สำนักปลัด	
๒	โครงการตรวจสอบที่สาธารณประโยชน์	๓๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	โอนลด ๓๐,๐๐๐
๓	โครงการอบรมอาสาสมัครดับไฟป่า	๕,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	
๔	โครงการคืนคลองสวยทั่วไทยสุขใจเที่ยว ท้องถิ่น	๗๐,๐๐๐	/	-	-	๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด	โอนลด ๔๕,๐๐๐
๕	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	โอนลด ๒๐,๐๐๐
๖	โครงการส่งเสริมการผลิตภัณฑ์และการใช้ สารชีวภัณฑ์	๕๐,๐๐๐	-	-	/	-	สำนักปลัด	โอนลด ๓๙,๖๔๐
๗	โครงการกำจัดวัชพืชตามลำห้วยไผ่	๔๒๙,๗๒๒	/	-	-	๔๙,๐๐๐	กองช่าง	(เงินสำรองจ่าย)
	รวม	๖๓๔,๗๒๒				๙๖,๔๕๐		

ประเภทครุภัณฑ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน			ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ(บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
๑	เก้าอี้สำนักงานกองคลังจำนวน ๒ ตัว	๖,๐๐๐	/	-	-	๖,๐๐๐	กองคลัง	
๒	ตู้เก็บเอกสารเหล็ก จำนวน ๒ ตู้	๑๒,๐๐๐	/	-	-	๑๒,๐๐๐	กองคลัง	
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล กองคลังจำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	/	-	-	๓๐,๐๐๐	กองคลัง	
๔	เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๒ เครื่อง	๑๑๑,๘๐๐	/	-	-	๑๑๘,๐๐๐	สำนักปลัด	
๕	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	๘,๙๐๐	/	-	-	๘,๙๐๐	กองคลัง	
๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๓ เครื่อง	๗,๕๐๐	/	-	-	๗,๕๐๐	กองคลัง	
๗	เครื่องพิมพ์ Multifunction ๓ เครื่อง	๒๒,๕๐๐	/	-	-	๒๒,๕๐๐	สำนักปลัด	
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล สำนักปลัด จำนวน ๒ เครื่อง	๔๔,๐๐๐	/	-	-	๔๔,๐๐๐	สำนักปลัด	
๙	โต๊ะหมู่บูชา	๒๖,๐๐๐	/	-	-	๒๖,๐๐๐	สำนักปลัด	
๑๐	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ๓-๖(นิติกร)	๖,๕๐๐	/	-	-	๖,๔๐๐	สำนักปลัด	
๑๑	โต๊ะชาวเอนกประสงค์	๖,๐๐๐	/	-	-	๖,๐๐๐	สำนักปลัด	
๑๒	เครื่องถ่ายเอกสารชนิดขาว-ดำ ระบบ ดิจิตอล	๑๐๕,๐๐๐	/	-	-	๑๐๕,๐๐๐	สำนักปลัด	
๑๓	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี	๑๐,๐๐๐	/	-	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	
๑๔	เก้าอี้สำนักงานสำนักปลัด จำนวน ๓ ตัว	๙,๐๐๐	/	-	-	๙,๐๐๐	สำนักปลัด	
	รวม	๔๐๕,๒๐๐				๔๐๕,๒๐๐		

รายงานด้านงบประมาณรายรับ – รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565

รายรับทั้งสิ้น จำนวนเงิน 48,564,010.80 บาท แยกเป็น

- ภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	53,051.79	บาท
- ภาษีป้าย	3,594	บาท
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	330	บาท
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	200.75	บาท
- ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	36,300	บาท
- ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	5,000	บาท
- ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	774.40	บาท
- ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะ	150	บาท
- ดอกเบี้ย	127,265.15	บาท
- เงินที่มีผู้อุทิศให้	150.41	บาท
- รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	1,500	บาท
- ภาษีรถยนต์	465,461.94	บาท
- ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ กำหนดแผนฯ	11,927,635.82	บาท
- ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ จัดสรรรายได้ฯ	3,146,332.62	บาท
- ภาษีธุรกิจเฉพาะ	49,280.21	บาท
- ภาษีสรรพสามิต	5,078,341.44	บาท
- ค่าภาคหลวงแร่	58,291.12	บาท
- ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	48,230.65	บาท
- เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	4,560	บาท
- ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	468,900	บาท
- ภาษีจัดสรรอื่นๆ	1,212.50	บาท
- เงินอุดหนุนทั่วไป	27,087,595	บาท

รายจ่ายทั้งสิ้น จำนวนเงิน 42,437,724.83 บาท แยกเป็น

- งบกลาง	17,179,635.60	บาท
- เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	10,522,189.14	บาท
- ค่าตอบแทน	1,444,112.00	บาท
- ค่าใช้สอย	4,282,273.55	บาท
- ค่าวัสดุ	2,104,441.65	บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	298,757.89	บาท
- ค่าครุภัณฑ์	586,360.00	บาท
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,828,455.00	บาท
- เงินอุดหนุน	2,191,500.00	บาท

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ในปีงบประมาณ 2565 ในเขตพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ยังประสบปัญหาจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนโกต้องดำเนินการตามมาตรการการป้องกันโรคระบาดของโรคดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับมีคำสั่งและประกาศของคณะกรรมการโรคติดต่อของจังหวัดสุรินทร์ มีผลต่อการดำเนินโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโนโกที่มีลักษณะเป็นการรวมคนเป็นจำนวนมาก หรือเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรค บางโครงการ/กิจกรรมไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ในขณะนี้ ทำให้ผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่นมีเป้าหมายลดลง แต่องค์การบริหารส่วนตำบลโนโกก็ได้ดำเนินการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง แก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่นและโอนเพิ่ม/ลดงบประมาณ ตามข้อบัญญัติงบประมาณตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามสถานการณ์ และสนองความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สูงสุดในพื้นที่ด้วยความเหมาะสม

ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังมีการแพร่ระบาดอยู่ในปัจจุบันและยังมีความรุนแรงขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลโนโก จึงได้มีการเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์เปลี่ยนแปลงให้เป็นไปตามมาตรการอยู่รวมกัน ในการกำหนดยุทธศาสตร์ การวางแผน การดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ควรต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน พร้อมทั้งตอบสนองความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สูงสุดและการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า โปร่งใส เพื่อให้การแก้ไขปัญหาเป็นไปตามความต้องการอย่างแท้จริง

ทั้งนี้ ภาคประชาชน หน่วยงานรัฐ ภาคเอกชนและผู้มีส่วนได้เสีย สามารถให้ข้อข้อเสนอแนะให้คำปรึกษา แนะนำ ต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนโก ได้โดยตรงต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโนโก หรือให้ข้อมูลผ่านระบบเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนโก

<https://www.phoneko.go.th> หรือติดต่อให้ข้อมูลได้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนโก อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์ 32160 หมายเลขโทรศัพท์ 0-86459-5519 ในวันและเวลาราชการ

